

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский государственный университет путей сообщения»  
(филиал УрГУПС в г. Златоусте)



УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
от «10» 08 2018 г

Система менеджмента качества

О формах, периодичности и порядке текущего контроля  
успеваемости по программам среднего профессионального образования  
филиала УрГУПС в г. Златоусте

ПОЛОЖЕНИЕ

Златоуст  
2018

Филиал УрГУПС в г. Златоусте	СМК О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости по программам среднего профессионального образования филиала УрГУПС в г. Златоусте	
Вид документа – Положение	Разработчик: Щупов Д.А., заместитель директора – начальник управления по учебной работе	Страница 2 из 8

## Содержание

1	Общие положения	3
2	Виды, формы и периодичность текущего контроля успеваемости	4
3	Порядок внесения изменений в Положение	6
	Приложение	

Филиал УрГУПС в г. Златоусте	СМК. О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости по программам среднего профессионального образования филиала УрГУПС в г. Златоусте	
Вид документа – Положение	Разработчик: Шупов Д.А., заместитель директора – начальник управления по учебной работе	Страница 3 из 8

## 1 Общие положения

1.1 Настоящие Положение определяет формы и устанавливает порядок организации текущего контроля успеваемости обучающихся филиала.

1.2 Текущий контроль предназначен для проверки отдельных знаний, навыков и умений обучающихся, приобретенных общих и профессиональных компетенций, полученных при обучении по учебной дисциплине, профессиональным модулям (далее – ПМ), междисциплинарному курсу (далее - МДК) или требуемых для обучения. Его целями являются обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, повышение мотиваций к учебе и сознательной учебной дисциплине обучающихся.

1.3 Текущий контроль проводится по всем видам учебной деятельности (дисциплинам, далее – ПМ, в том числе МДК), предусмотренным учебным планом по специальностям, и организуется в соответствии с календарным учебным графиком в межсессионные периоды.

1.4 Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

1.5 Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущий контроль успеваемости) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Филиал УрГУПС в г. Златоусте	СМК. О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости по программам среднего профессионального образования филиала УрГУПС в г. Златоусте	
Вид документа – Положение	Разработчик: Щупов Д.А., заместитель директора – начальник управления по учебной работе	Страница 4 из 8

## 2. Виды, формы и периодичность текущего контроля успеваемости

2.1 Текущий контроль успеваемости осуществляется в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины, профессионального модуля. Текущий контроль успеваемости может быть проведен вне плана образовательной программы по решению директора филиала, заместителя директора по учебной работе, учредителя, государственного органа по надзору и контролю в сфере образования.

2.2 Основными видами текущего контроля успеваемости обучающихся является:

2.2.1 Входной контроль. Проводится для всех обучающихся курса, группы очной формы обучения. Входной контроль предусматривает проверку знаний, навыков и умений, необходимых для изучения дисциплины, ПМ, МДК. Входной контроль проводится, как правило, в течение одного контрольного мероприятия.

Входной контроль должен быть запланирован в начале изучения дисциплины, МДК, как правило, на первом аудиторном занятии или в начале самостоятельной работы обучающегося по дисциплине, МДК. Входной контроль проводит преподаватель данной дисциплины, МДК. При наличии нескольких преподавателей входной контроль с участием преподавателя, как правило, проводит ведущий преподаватель дисциплины МДК.

2.2.2 Рубежный контроль. Проводится для всех обучающихся группы очной формы обучения. Рубежный контроль должен предусматривать проверку всех знаний, навыков и умений, предусмотренных определенной частью программы изучаемой дисциплины, МДК, имеющей логическую завершенность и несущей определенную функциональную нагрузку. Как правило, такая часть имеет собственные учебные цели и/или задачи. При проведении рубежного контроля должны проверяться знания, навыки и умения, полученные во время выполнения обучающимся всех видов учебной

Филиал УрГУПС в г. Златоусте	СМК. О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости по программам среднего профессионального образования филиала УрГУПС в г. Златоусте	
Вид документа – Положение	Разработчик: Щупов Д.А., заместитель директора – начальник управления по учебной работе	Страница 5 из 8

работы (лекционной, практической, самостоятельной и т.д.) по проверяемой части программы. При наличии нескольких видов занятий рубежный контроль с участием преподавателя, как правило, проводит ведущий преподаватель дисциплины.

2.2.3 Контроль остаточных знаний. Проводится для всех обучающихся курса. Этот вид контроля должен предусматривать проверку всех знаний, навыков и умений, предусмотренных рабочей программой изучаемой дисциплины, ПМ.

Контроль остаточных знаний должен быть запланирован через достаточно продолжительный период времени после окончания изучения дисциплины, МДК. Контроль остаточных знаний проводит преподаватель, осуществлявший обучение по контролируемой дисциплине или определенной решением председателя предметно-цикловой комиссии и (или) заведующего отделением.

2.3 Основными формами текущего контроля успеваемости являются:

- устный опрос на лекциях, практических занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
- защита практических работ;
- проведение контрольных работ;
- тестирование (письменное или компьютерное).

Возможно и другие формы текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями, ведущими дисциплины и МДК самостоятельно.

2.4 Текущий контроль должен учитывать основные компоненты учебного процесса:

- выполнение обучающимся всех видов работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины, ПМ (в том числе ответы на практических

Филиал УрГУПС в г. Златоусте	СМК О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости по программам среднего профессионального образования филиала УрГУПС в г. Златоусте	
Вид документа – Положение	Разработчик: Щупов Д.А., заместитель директора – начальник управления по учебной работе	Страница 6 из 8

занятиях, при тестировании; подготовку докладов и рефератов; выполнение контрольных работ, участие в деловых (ролевых) играх и т.п.);

- активность обучающегося в ходе учебной деятельности (в том числе ответы на практических занятиях, при тестировании; подготовка докладов и рефератов; выполнение контрольных работ, участие в деловых (ролевых) играх и т.п.);

- посещаемость занятий.

2.5 Текущий контроль осуществляется по средствам выставления оценок, которые должны носить комплексный характер.

2.6 По результатам каждого практического занятия должна выставляться оценка.

2.7 Непосредственную ответственность за организацию и эффективность текущего контроля успеваемости студентов несут преподаватели соответствующих дисциплин, ПМ.

2.8 Результаты контрольных мероприятий вносятся преподавателями в учебный журнал и в ведомости текущего контроля не позднее чем через неделю после проведения контрольного мероприятия.

### 3 Порядок внесения изменений в Положение

3.1 Изменения в текст положения вносятся в следующих случаях:

- при внесении изменений в нормативную и распорядительную документацию высших органов управления (Министерства образования и науки РФ, Министерства просвещения РФ, Федерального агентства железнодорожного транспорта и др.), а также на основании решений органов управления Университетом и/или филиалом.

3.2 Порядок внесения изменений в Положение определен требованиями документированной процедуры «Управление документацией» (СТО УрГУПС 1.2.1 – 2019). Отметка о внесении изменений в текст

Филиал УрГУПС в г. Златоусте	СМК. О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости по программам среднего профессионального образования филиала УрГУПС в г. Златоусте	
Вид документа – Положение	Разработчик: Щупов Д.А., заместитель директора – начальник управления по учебной работе	Страница 7 из 8

Положения вносятся в Лист внесения изменений к документу (Приложение А).

3.3 Отметка Положения осуществляется приказом, в котором приводится соответствующее обоснование.

Филиал УрГУПС в г. Златоусте	СМК. О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости по программам среднего профессионального образования филиала УрГУПС в г. Златоусте	
Вид документа – Положение	Разработчик: Шупов Д.А., заместитель директора – начальник управления по учебной работе	Страница 8 из 8

## Приложение А

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Уральский государственный университет путей сообщения»  
 (филиал УрГУПС в г. Златоусте)

УТВЕРЖДЕНО

\_\_\_\_\_ И.О.Ф.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Лист внесения изменений к документу

\_\_\_\_\_ (обозначение и наименование документа)

Изменение №1 от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Пункт X. изложить в следующей редакции: «.....»
2. Пункт X.X исключить
3. Пункт X. добавить «.....»

Разработано:

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись

Согласовано:

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись